

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

Утверждено

приказом директора

**МБОУ СОШ №7****им. Г.Т. Ткаченко**

с. Ейское Укрепление

от 14.09.2021г.

**План работы по повышению объективности оценивания образовательных результатов учащихся на 2021-2022 уч. год**

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Разработка нормативной базы</b>			
1	Разработка плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР и ГИА	Октябрь	Зам. директора по УВР
2	Размещение плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР, ГИА на сайте школы	Октябрь	Ответственный за ведение сайта
	Размещение информации на сайте школы по вопросам проведения ВПР, ГИА	В течение года	Ответственный за ведение сайта
<b>Мониторинг качества образования</b>			
1	Внутренний контроль образовательных результатов	По графику ВСОКО	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
2	Внешние оценочные процедуры	Декабрь - июнь	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
<b>Анализ результатов</b>			
1	Проведение анализа результатов ВПР, ГИА за 2021 год, выявление слабых зон, планирование работы по их устранению	Декабрь-январь	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
2	Рассмотрение результатов внешних оценочных процедур на педагогическом совете с обсуждением вопросов объективности проведения ГИА, ВПР, вопросов подтверждения результатов промежуточной аттестации	Январь	Зам. директора по УВР

3	Корректировка программы подготовки, проведения и обеспечения объективности оценочных процедур	Февраль	Зам. директора по УВР
4	Разработка планов индивидуальной работы с детьми, показавшими низкие результаты в ходе оценочных процедур ВПР, ГИА	Ноябрь	Учителя-предметники
5	Анализ итогов по повышению объективности оценивания образовательных результатов учащихся на 2020-2021 учебный год	Октябрь	Директор
<b>Работа с педагогами</b>			
1	Изучение нормативной документации по исследованию качества образования в рамках ОКО	Октябрь	Зам. директора по УВР
2	Контроль за полнотой и качеством выполнения учебных программ	По итогам каждой четверти	Зам. директора по УВР
3	Контроль по предварительной успеваемости.	По итогам каждой четверти	Зам. директора по УВР
4	Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	1 раз в квартал	Администрация
5	Постоянная работа педагогов над повышением своего профессионального мастерства через самообразование, взаимопосещение уроков	В течение года	Учителя-предметники
6	Персональный контроль за деятельностью педагогов, обучающиеся, которых не подтвердили знания по результатам ВПР и ГИА в 2021 году	В течение года	Зам. директора по УВР
7	Контроль за созданием условий для проведения и качественной подготовки обучающихся к ВПР. Обследование стендов в кабинетах на наличие информации по проведению ВПР	Ноябрь	Зам. директора по УВР
8	Участие учителей - предметников в вебинарах и семинарах по ОГЭ, устного собеседования в 9 классе, ВПР (разбор типичных ошибок обучающихся).	В течение года	Учителя-предметники
9	Проведение предметных недель	Февраль-апрель	Учителя-предметники
10	Ознакомление с методическими рекомендациями по темам типичных ошибок, допущенных на внешних оценочных процедурах	В течение года	Учителя-предметники
11	Контроль за проведением консультаций для обучающихся испытывающие трудности в освоении основной образовательной программы	В течение года	Зам. директора по УВР
12	Организация консультативной помощи	В течение всего	Зам. директора по

	учителям-предметникам работающих в классах с неподтвержденными результатами ВПР по итогам 2021 года	периода	УВР
13	Изучение и обобщение положительного педагогического опыта учителей - предметников	В течение всего периода	Зам. директора по УВР
14	Повышение квалификации педагогических работников через: -курсовую подготовку, -участие в работе ШМО, -участие в конкурсах и проектах, -самообразование.	В течение всего периода	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
15	Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов и реализации вышеперечисленных мер	1 раз в квартал	Администрация
<b>Работа с учащимися</b>			
1	Ознакомление с порядком проведения ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ, ВПР	Октябрь, январь	Зам. директора по УВР
2	Проведение репетиционных работ по русскому языку, математике и предметам по выбору в 9 классе	Октябрь, декабрь, март	Учителя-предметники
3	Проведение тренировочных работ ВПР	Февраль	Учителя-предметники
4	Коррекционная работа по результатам пробного ОГЭ, ВПР. Групповые и индивидуальные консультации для учащихся	В течение года	Учителя-предметники
5	Проведение дополнительной разъяснительной работы по разъяснению участникам ВПР, ГИА порядка организации и проведения процедуры с целью снятия излишнего напряжения	В течение года	Учителя-предметники, администрация школы, педагог-психолог
6	Проведение входного контроля знаний учащихся по основным разделам учебного материала предыдущих лет обучения. Цель: а) определение фактического уровня знаний, б) выявление в знаниях учеников пробелов, которые требуют быстрой ликвидации Ликвидировать пробелы в знаниях, выявленные в ходе контрольных работ, после чего провести повторный контроль знаний.	Октябрь-ноябрь	Зам. директора по УВР
7	Проведение классно-обобщающего контроля.	Согласно плану внутришкольного	Администрация, классные руководители, учителя

		контроля на 2021- 2022 уч. год	предметники
8	Индивидуальная и групповая работа с учащимися педагогом-психологом.	В течение учебного года	педагог-психолог
9	Разработка рекомендаций психолога педагогам школы по работе с детьми, имеющими низкую мотивацию к учению.	Октябрь	педагог-психолог
10	Участие в муниципальном пробном экзамене.	март	Администрация, классные руководители
<b>Работа с родителями</b>			
1	Проведение индивидуальных собеседований с родителями и учащимися по психологической подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации и ВПР	В течение года	Зам. директора по УВР
2	Проведение групповых консультаций с родителями «Организация самообразовательной работы выпускников по подготовке к внешним оценочным процедурам».	В течение года	Зам. директора по УВР
3	Проведение родительских собраний по теме «Что такое ВПР?» Информационно – разъяснительная работа по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.	Январь февраль	Классные руководители
4	Участие во всероссийском родительском собрании в форме видеоконференции.	В течение года	Зам. директора по УВР
5	Проведение родительских собраний в 9, 11 классах по вопросам ГИА.	Январь	Зам. директора по УВР
<b>Информационно-методическая работа</b>			
1	Обеспечение актуальными методическими материалами по ВПР, ГИА.	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
2	Обеспечение открытости и объективности проведения: присутствие общественных наблюдателей в дни проведения ВПР в 2022 г	По графику проведения	Зам. директора по УВР
3	Внесение изменений в рабочие программы учебных предметов на основе анализа результатов всероссийских проверочных работ.	Октябрь 2021г.	Учителя-предметники

4	<p>Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам.</p> <p>Выявление учащихся «группы риска» по учебным предметам.</p> <p>Создание индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении, и для одаренных детей</p>	Февраль 2022г.	Учителя-предметники
5	<p>Предоставление обобщенной информации о количестве учащихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве учащихся «группы риска» по результатам ВПР в разрезе классов и формах работы с учащимися «группы риска»</p>	Январь 2022	Учителя-предметники
6	<p>Посещение администрацией уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся</p>	В течение года	Администрация